

## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan, maka kesimpulan yang didapatkan yaitu:

1. Gambaran produktivitas kerja personil Yanma Polda Aceh yang mengalami ketergantungan *smartphone* dari ketiga subjek penelitian yaitu subjek pertama mengalami ketergantungan pada *smartphone* dan menurunnya produktivitas kerja seperti telat masuk kantor, kurangnya kontrol diri, sulit fokus terhadap pekerjaan. Subjek kedua memiliki produktivitas yang rendah karena kurangnya beban tugas yang diberikan namun tidak mengalami ketergantungan pada *smartphone*. subjek ketiga tidak memiliki ketergantungan pada *smartphone* dan produktivitas kerja dapat dikatakan baik, akan tetapi subjek ketiga setiap pekerjaan yang diselesaikan harus selalu dievaluasi. Dari ketiga subjek penelitian, subjek 1 memiliki ketergantungan berat pada *smartphone* dibandingkan dengan subjek lainnya.
2. Faktor yang mempengaruhi produktivitas kerja personil Yanma Polda Aceh yang mengalami ketergantungan *smartphone*, yaitu faktor kontrol diri, motivasi, kesempatan kerja, efisiensi dan tingkat keterampilan personil. Faktor-faktor yang dijelaskan tersebut, mempengaruhi produktivitas kerja personil yang mengalami ketergantungan *smartphone* ketiga subjek sesuai dengan hasil wawancara dan observasi.

## **B. Saran**

### **1. Bagi Personil Polda Aceh**

Bagi personil khususnya personil Yanma Polda Aceh agar dapat menggunakan *smartphone* dengan baik. Pembatasan penggunaan *smartphone* perlu dikontrol agar lebih fokus terhadap pekerjaan dan produktif dalam bekerja. Selain itu, agar dapat mengetahui dampak-dampak negatif dari penggunaan *smartphone* yang dapat mengganggu secara fisik maupun mental. Memanfaatkan teknologi perlu diimbangi dengan keterampilan yang ada pada diri masing-masing, dengan menghargai potensi yang ada dalam diri, maka tidak menutup kemungkinan personil akan bekerja lebih produktif.

### **2. Bagi Instansi atau Pimpinan**

Disarankan bagi organisasi atau pimpinan dapat memantau setiap kegiatan yang dilakukan oleh personil selama berada di kantor. Hal ini perlu dilakukan agar dapat mencegah hal-hal negatif, seperti penggunaan *smartphone* berlebihan yang dapat menurunkan produktivitas kerja personil. Selain itu, perlu adanya pembatasan penggunaan *smartphone* di waktu jam kerja, agar personil fokus terhadap tugas dan tanggung jawab masing-masing. Melatih keterampilan dalam bekerja juga perlu dilakukan, agar setiap personil paham mengenai pekerjaan yang akan dilakukannya.

Saran lain juga diberikan agar pimpinan dapat memberikan tugas dan tanggung jawab secara jelas kepada personil, agar personil merasa mempunyai tanggung jawab yang harus dilaksanakan dan juga dapat mengantisipasi personil untuk mencari kesibukan lain diluar ranah pekerjaan seperti bermain *game*,

mengakses sosial media, dan lain-lain yang dapat membuat personil ketergantungan pada *smartphone*. Apabila, larangan atau pembatasan menggunakan perangkat digital seperti *smartphone* di tempat kerja tidak benar-benar menjadi pilihan akan sangat berdampak pada produktivitas kerja. Penggunaan *smartphone* bisa dilakukan apabila instansi menerapkan waktu khusus atau "*smartphone free*" bagi personil, agar manajemen waktu menjadi lebih terstruktur dan terorganisir sehingga membuat pekerjaan yang dilakukan menjadi lebih efektif dan efisien.

### **3. Bagi peneliti selanjutnya**

Bagi penelitian selanjutnya disarankan untuk mengidentifikasi variabel-variabel lain, seperti kinerja pegawai, keterampilan kerja personil, komitmen kerja yang berhubungan dengan ketergantungan pada *smartphone*, serta penelitian bisa dilakukan dengan pendekatan kuantitatif, agar sampel yang didapat lebih banyak dan dapat mengetahui pengaruh *smartphone* terhadap pekerjaan yang ruang lingkup penelitian berdasarkan psikologi industri dan organisasi.